

คู่มือ



ที่ นม ๗๑๒๐๕/ว๔๓๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
๑๙๙ หมู่ ๑ ตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๓๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับสมัครเด็กนักเรียน

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชนงพระ
เหนือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซับสวอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตะกู และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขา
จันทร์หอม เปิดรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งพัฒนา ความ
พร้อมแก่เด็กในวัย ๓ - ๕ ขวบ ให้ได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และมีความ
พร้อมในการเข้ารับการศึกษาคือในระดับประถมศึกษา ต่อไป

ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านประชาสัมพันธ์
การรับสมัครเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ทั้ง ๕ แห่ง ให้
ประชาชนได้รับทราบ และสมัครเรียนได้ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวฯ ข้างต้น (รายละเอียดตาม
เอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองการศึกษาฯ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โทร. ๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

กองการศึกษา
ทน.กองการศึกษา
จนท.
พิมพ์/ทาน

“ ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

เรื่อง รับสมัครเด็กนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จำนวน ๕ แห่ง เปิดรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครเรียนต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลชนงพระ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครเรียนต้องมีอายุครบ ๒ ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เกิดระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓) สมัครเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชนงพระเหนือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตะกูด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาจันทน์หอม
- ๑.๓ เด็กที่สมัครเรียนต้องมีอายุครบ ๓ ปี ขึ้นไป นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (เกิดระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒) สมัครเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซับสนอง
- ๑.๔ เด็กที่สมัครเรียนต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร มีดังนี้

- ๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จำนวน ๓๐ คน
- ๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชนงพระเหนือ จำนวน ๓๐ คน
- ๒.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซับสนอง จำนวน ๓๐ คน
- ๒.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตะกูด จำนวน ๓๐ คน
- ๒.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาจันทน์หอม จำนวน ๓๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา - มารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา - มารดา และผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ สูติบัตรของผู้สมัครเรียน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๖ รูป
- ๓.๖ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ (เล่มสีชมพู)
- ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร,

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครเรียน

ติดต่อขอรับใบสมัครเรียนและสมัครเรียนได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จำนวน ๕ แห่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) ในวันเวลาราชการ ดังนี้

๔.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โทร. ๐๘๑ - ๕๔๘๕๒๐๗

๔.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชนงพระเหนือ โทร.๐๘๐ - ๘๓๖๑๒๗๘

๔.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซบสวอง โทร. ๐๘๗ - ๒๕๙๖๔๙๒

๔.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตะกู โทร. ๐๘๕ - ๖๑๑๒๐๐๓

๔.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาจันทน์หอม โทร. ๐๘๙ - ๗๒๑๒๑๖๕

และที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โทร. ๐๔๔-๐๐๒-๒๐๖

๕. วันมอบตัวและปฐมนิเทศ

ผู้ที่ได้รับการเข้าเรียน ให้มามอบตัวและปฐมนิเทศ ในวันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ที่สมัครเข้าเรียน

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน (ไม่มีปิดภาคเรียน)

๖.๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และเปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปี ทุกวันทำการ (ยกเว้นวันหยุด เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยไม่มีการปิดภาคเรียน)

๖.๒ กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์

- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๘.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ผ้าเช็ดหน้า ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๘.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วย ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้ากั้นเปื้อน กระเป๋าเป้ ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จัดหาให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน และผลไม้ตามฤดูกาล

- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริมนม

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมารับตัวนักเรียน ต้องแสดงตนว่าเป็นผู้ปกครองของเด็ก ก่อนรับตัวนักเรียนออกนอกบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้น จะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยเด็ดขาด หากให้ผู้อื่นมารับแทนผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์ทุกครั้งเพื่อความปลอดภัยและป้องกันการสูญหายของเด็ก

๑๐.๒ การรับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเวลา ๐๗.๓๐ น. เป็นต้นไป รับกลับบ้านเวลา ๑๕.๓๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละวัน

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้หรือของเล่นที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดความสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๑๐.๖ ผู้ปกครองที่รับ - ส่งเด็กนักเรียนโดยรถจักรยานยนต์ต้องสวมหมวกนิรภัยให้เด็กนักเรียนทุกครั้ง

๑๐.๗ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับครูผู้ดูแลเด็กโดยตรงถ้ามีการนัดล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

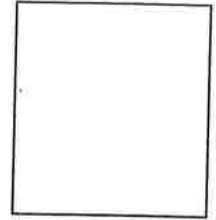
(ลงชื่อ).....

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....



เลขที่ใบสมัคร.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ - นามสกุล.....ชื่อเล่น.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน

(นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕) โรคประจำตัว.....

๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

บิดาชื่อ.....อาชีพ.....โทร.....

มารดาชื่อ.....อาชีพ.....โทร.....

มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

๒. ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะ

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ/รับผิดชอบของ.....

มีฐานะเป็น.....โทร.....

๒. อาชีพบิดามารดา หรือผู้ดูแลอุปการะ.....

๓. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ ๑. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท

๔. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

๕. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

โดยเกี่ยวข้องเป็น.....เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักเกณฑ์ที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง

๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาระดับชั้นอนุบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ กำหนด

เอกสารประกอบการสมัครเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

- | | |
|--|--------------|
| <input type="checkbox"/> สำเนาสูติบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านส่วนที่มีชื่อเด็ก | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านส่วนที่มีชื่อบิดา - มารดา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชนบิดา - มารดา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาสมุดสุขภาพประจำตัวเด็ก (เล่มสีชมพู) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรงไม่สวมหมวก) | จำนวน ๖ รูป |

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๕

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้ว ปรากฏว่าหลักฐานนักเรียนสมัครระดับปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ครบถ้วน ไม่ครบถ้วน

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....

ตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อาชีพ.....รายได้.....บาท/เดือน ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....
ถนน/ตรอก/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของเด็กชาย/เด็กหญิง.....

เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนง และพร้อมที่จะปฏิบัติตาม
ระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ดังนี้

๑. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

๒. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ในการจัดการเรียน
การสอนและขจัดปัญหาต่างๆที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด

๓. สถานที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็วที่สุด.....โทรศัพท์.....
อนึ่ง ถ้าเด็กชาย/เด็กหญิง.....เจ็บป่วย จำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือพบ
แพทย์ทันที ข้าพเจ้านุญาตให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ จัดการไปตาม
ความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๓. ข้าพเจ้าได้ชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลชนงพระ ตลอดปีการศึกษาในวันมอบตัวเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน.....บาท (.....)

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โดยเกี่ยวข้องเป็น.....เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....

ลงชื่อผู้รับมอบตัว.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๑. ตัวเด็ก
๒. สำเนาสูติบัตร
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา-มารดาและเด็ก
๔. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
๕. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
๖. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์