



ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ราย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

รายงานสรุปผลการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ราย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

	จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ (คน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕						รวม
	ต.ค.-๖๔	พ.ย.-๖๔	ธ.ค.-๖๔	ม.ค.-๖๕	ก.พ.-๖๕	มี.ค.-๖๕	
๑.๑ สำนักงานปลัด							
งานธุรการ	๑๔๐	๑๗๗	๑๖๗	๑๖๓	๑๑๒	๑๓๕	๘๙๔
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	๑๑	-	๗๕	-	๘๖
งานสวัสดิการและสังคม	๕๘	๕๒	๓๓	๕๑	๗๖	๓๙	๓๐๙
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-	-	-	-
งานจดทะเบียนพาณิชย์	๓	๓	๔	๗	๗	๓	๒๗
งานส่งเสริมการเกษตร	๔๙	๒๖	๒๗	๔๑	๔๑	๑๐๕	๒๘๙
งานโครงการพันธุกรรมพืชฯ	-	-	๓๕	๘๓	-	-	๑๑๘
นักทรัพยากรบุคคล	-	-	-	-	-	-	-
งานนิติกร	๔	๕	๕	๓	๔	๕	๒๖
รวม	๒๕๔	๒๖๓	๒๘๒	๓๔๘	๓๑๕	๒๘๗	๑,๗๔๙
๑.๒ กองคลัง							
งานการเงินและบัญชี	๖	๖๙	๖๗	๕๖	๓๑	๖๘	๒๙๗
งานจัดเก็บรายได้	๑,๗๐๗	๒,๕๑๐	๑,๑๔๓	๒,๓๑๗	๒,๑๙๑	๑,๑๙๖	๑๑,๐๖๔
งานพัสดุ	๔๒	๗๓	๔๗	๕๖	๗๔	๖๖	๓๕๘
รวม	๑,๗๕๕	๒,๖๕๒	๑,๒๕๗	๒,๔๒๙	๒,๒๙๖	๑,๓๓๐	๑๑,๗๑๙
๑.๓ กองช่าง							
งานโยธา	๒๓	๑๗	๒๗	๑๘	๙	๒๓	๑๑๗
งานประปา	๒๘	๓๒	๒๐	๒๒	๒๑	๗๔	๑๙๗
งานไฟฟ้า	๑๘	๑๔	๑๒	๓๕	๔๙	๖๘	๑๙๖
รวม	๖๙	๖๓	๕๙	๗๕	๗๙	๑๖๕	๕๑๐
๑.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม							
ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑	๑๐	๒๑	๑๙	๒๑	๑๓	๘๕
เรื่องร้องเรียน	๒	๑	๓	๓	๔	๒	๑๕
ผู้ขอเอกสารรับรองหมอฟาร์ม	-	๔๐	๒๑	๑๔	๒	๑	๗๘
ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๒๗	๔๒	๒๐	๒๓	๒๐	๒๕	๑๕๗
ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓	๓	๕	๓	๓	๓	๒๐
รวม	๓๓	๙๖	๗๐	๖๒	๕๐	๔๔	๓๕๕
๑.๕ กองการศึกษา							
งานศึกษาฯ	๕๐	๖๐	๕๘	๔๒	๓๐	๒๕	๒๖๕
รวม	๕๐	๖๐	๕๘	๔๒	๓๐	๒๕	๒๖๕
รวมทุกกอง/สำนัก	๒,๑๖๑	๓,๑๓๔	๑,๗๒๖	๒,๙๕๖	๒,๗๗๐	๑,๘๕๑	๑๔,๕๙๘

รายงานสรุปผลการออกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ราย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕						รวม
	ต.ค.-๖๓	พ.ย.-๖๓	ธ.ค.-๖๓	ม.ค.-๖๔	ก.พ.-๖๔	มี.ค.-๖๔	
๑.๑ สำนักงานปลัด							
งานธุรการ	๑๒	๗	๙	๑๐	๙	-	๕๗
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓	๓	๙	๓	๙	๔	๓๑
งานสวัสดิการและสังคม	๑	๑	๑	๑	๒๐	๓๑	๕๕
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๖	๗	๕	๙	๑๒	๑๐	๕๙
งานจดทะเบียนพาณิชย์	-	-	-	-	-	-	-
งานเกษตร	๑๑	๑๕	๑๒	๑๓	๑๓	๒๔	๘๘
งานโครงการพัฒนภูมิทัศน์	-	-	๑	-	-	-	๑
งานทรัพยากรบุคคล	๗	๒	๖	๔	๔	๖	๒๙
งานนิติกร	๔	๑๐	๘	๔	๖	๔	๓๖
รวม	๔๔	๔๕	๕๑	๔๔	๗๓	๗๙	๓๓๖
๑.๒ กองคลัง							
งานการเงินและบัญชี	๒๙	๔๔	๖๕	๕๕	๔๔	๔๙	๒๘๖
งานจัดเก็บรายได้	๓๘	๓๖	๓๐	๒๑	๓๒	๑๔	๑๗๑
งานพัสดุ	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๖๗	๘๐	๙๕	๗๖	๗๖	๖๓	๔๕๗
๑.๓ กองช่าง							
งานโยธา	๑๖	๔	๑๒	๕	๕	๑๒	๕๔
งานประปา	๒๘	๒๘	๑๙	๑๙	๒๑	๗๐	๑๘๕
งานไฟฟ้า	๑๘	๑๗	๗	๑๐	๑๓	๑๔	๗๙
รวม	๖๒	๔๙	๓๘	๓๔	๓๙	๙๖	๓๑๘
๑.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม							
รถขยะ	๑๓๒	๑๒๖	๑๓๒	๑๒๐	๑๒๖	๑๓๘	๗๗๔
รถกู้ชีพ	๒๐	๒๗	๑๙	๒๑	๓๓	๕๘	๑๗๘
งานร้องเรียน	๔	๔	๑๐	๖	๘	๔	๓๖
ไปราชการนอกตำบล	๔	๖	๔	๓	๑	๒	๒๐
รวม	๑๖๐	๑๖๓	๑๖๕	๑๕๐	๑๖๘	๒๐๒	๑,๐๐๘
๑.๕ กองการศึกษา							
งานศึกษาฯ	๖	๑๒	๑๖	๒๖	๒๗	๑๓	๑๐๐
รวม	๖	๑๒	๑๖	๒๖	๒๗	๑๓	
รวมทุกกอง/สำนัก	๓๓๙	๓๔๙	๓๖๕	๓๓๐	๓๘๓	๔๕๓	๑๐๐



เอกสารประกอบข้อมูลการให้บริการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ประจำปีเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



ลำดับที่	รายการ	จำนวน(ราย)	จำนวน(ราย)
		ผู้เข้ามาใช้บริการในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ออกไปให้บริการ
สำนักปลัด			
๑	งานธุรการ	๑๔๐	๑๒
๒	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๓
๓	งานสวัสดิการและสังคม	๕๘	๑
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๖
๕	งานจดทะเบียนพาณิชย์	๓	-
๖	งานส่งเสริมการเกษตร	๔๙	๑๑
๗	งานโครงการพัฒนักรรรมพืชฯ	-	-
๘	นักทรัพยากรบุคคล	-	๗
๙	งานนิติกร	๔	๔
	รวม	๒๕๔	๔๕
กองคลัง			
๑	งานการเงินและบัญชี	๖	๒๙
๒	งานจัดเก็บรายได้	๑๗๐๗	๓๘
๓	งานพัสดุ	๔๒	-
	รวม	๑๗๕๕	๖๗
กองช่าง			
๑	งานโยธา	๒๓	๑๖
๒	งานประปา	๒๘	๒๘
๓	งานไฟฟ้า	๑๘	๑๘
	รวม	๖๙	๖๒
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๑	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑	-
๒	เรื่องร้องเรียน	๒	-
๓	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	-	-
๔	ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๒๗	-
๕	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓	-
๖	รถขยะ	-	๑๓๒
๗	รถกู้ชีพ	-	๒๐
๘	งานร้องเรียน	-	๔
๙	ไปราชการนอกตำบล	-	๔
	รวม	๓๓	๑๖๐
กองศึกษา			
๑	งานศึกษาฯ	๕๐	๖
	รวม	๕๐	๖
รวมสถิติทุกกอง/สำนัก		๒๑๖๑	๓๓๙

รายงานสรุปผลการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๒๕๔
๒.กองคลัง	๑๗๕๕
๓.กองช่าง	๖๙
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๓๓
๕.กองการศึกษา	๕๐
รวม	๒๑๖๑

รายงานสรุปผลการออกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๔๔
๒.กองคลัง	๖๗
๓.กองช่าง	๖๒
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๖๐
๕.กองการศึกษา	๖
รวม	๓๓๙



บันทึกข้อความ

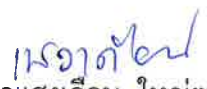
ส่วนราชการ ส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๑ / วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการส่วนสำนักปลัด

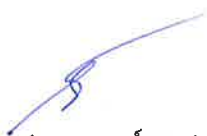
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สำนักงานปลัด ขอรายงานสรุปการใช้บริการของประชาชน ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	เรื่อง	รับบริการ	ออกพื้นที่	หมายเหตุ
๑	รับหนังสือจากอำเภอ	๒๐	-	-
๒	รับเอกสารจากไปรษณีย์	๒๕	-	-
๓	ส่งหนังสือ	-	๑๒	-
๔	บริการสังคม	-	-	-
๕	งานสภา	-	-	-
๖	ถ่ายเอกสาร(บุคคลภายนอก)	๙๕	-	-
รวม		๑๔๐	๑๒	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นางสาวแสงเดือน ใหญ่ตะขบ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ


(นางรฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ


(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ปฏิบัติหน้าที่นายกบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โทร. ๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

ที่ นม ๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนโยบายและแผน.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ฝ่ายนโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานด้านงานนโยบายและแผน ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	การออก พื้นที่ (ครั้ง)	ผู้มาใช้ บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือขอส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ	๑	-
๒	ส่งหนังสือแจ้งส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นให้คณะกรรมการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) นครราชสีมา	๑	-
๓	ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑	-
รวม		๓	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณัฐพล ศรีม่วง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุ่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายงานสรุปผลการให้บริการ งานสวัสดิการสังคม ตามที่ได้รับ องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองพระ

เดือน		ตุลาคม 2564
จำนวนผู้มารับบริการ (คน)		
1. ลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับผู้สูงอายุ	24	
2. ลงทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร, ทำบัตรพิการ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับคนพิการ	13	
3. ลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานผู้ป่วยเอดส์	3	
4. ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานเด็กแรกเกิด	18 - 58	
เดือน		ตุลาคม 2564
จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)		
1. แจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์, แจ้งข่าวสารผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในตำบลหนองพระ		1

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด อบต. ขนงพระ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

ที่ นม.๗๑๒๐๑/

วันที่ 11 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ประจำเดือน พฤษภาคม 2564

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลขนงพระ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. นายกัมปนาท พาโคกทม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. นายสิทธิพันธ์ ชันแขง ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. นายธนบดี ญาญสิงห์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง

การออกพื้นที่(ครั้ง)	ประจำเดือน พฤษภาคม 2564	หมายเหตุ
๑. ส่งน้ำ	4 /	
๒. ดับไฟ	2 /	
๓. รับเสด็จฯ		
รวม	6 /	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนบดี ญาญสิงห์)
พนักงานขับรถดับเพลิง

(นายสิทธิพันธ์ ชันแขง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย

นายกัมปนาท พาโคกทม
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อโปรดทราบ

(นายมงคล ลาวัลย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานกรเจ้าหน้าที)
ที่..... นม ๗๑๒๐๑/-.....วันที่..... ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง.....รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือจังหวัด	๓	-
๒	ส่งหนังสืออำเภอ	๓	-
๓	ประชุมปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	๑	-
รวม		๗	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นสพ

(นางสาวนฤทัย แซ่มขุนทด)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สรุปข้อมูลการทำงานเต็มเวลา/เดือน

เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๔	
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๐	
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๒๑	
	รวม	๓๕ /	

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองสำนักปลัด

เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์	๒	
๒	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน	-	
๓	จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์	๑	
๔	ออกใบแทนใบสำคัญ	-	
รวม		๓ /	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานส่งเสริมการเกษตร) โทร๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖
ที่ นม ๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่งานส่งเสริมการเกษตร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของงานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการการออกพื้นที่ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ รายงานดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายงานปฏิบัติงาน	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
	การปฏิบัติงานในพื้นที่			
๑	รับเอกสาร-คำร้อง	-	-	
๒	ขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช	๒	๒	
๓	โครงการฝึกอบรม	-	-	
๔	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	-	
	การปฏิบัติงานนอกพื้นที่			
๑	จับพิกัดแปลงและตรวจแปลงเกษตรกร	๑	๒	
๒	งานส่งเอกสาร	๒	๓๐	
๓	ตรวจเรื่องร้องเรียน	๕	๕	
๔	ประสานงานหน่วยงานอื่นๆ	๑	๑๐	
๕	งานอื่นๆ จัดโครงการ	-	-	
รวม		๑๑	๔๗	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริพร ดินไธสง)
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่..... นม ๗๑๒๐๑/๘๒

วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนิติกร.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานนิติกร องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียน	๓ ✓	๓ ✓
๒	ติดต่อนิคมสร้างตนเองลำตะคอง ปากช่อง	๑ ✓	๑ ✓
รวม		๔ ✓	๔ ✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

อริสรา

(นางสาวอริสรา บุตสาเดช)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ

(นายมงคล ลาวัลย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของการเงินและบัญชี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง / ส่วน จัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของการเงินและบัญชีกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้รับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้ บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	จ่ายเช็คบุคคลห้างร้าน	๖ /	๑๐ /
๒	นำฝากเงินธนาคาร ธกส.	-	๑๙ /
รวม		๖ /	๒๙ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรัณภัสร์ ฤทธิโชติ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ ยาคำ)

หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/ส่วนจัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบลชนงพระ/นอกพื้นที่ตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้รวบรวมข้อมูลของแต่ละกอง/ส่วน เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานของกระทรวงพลังงาน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ

๑,๗๐๗ / ราย

๒. จำนวนการออกพื้นที่

๓๘ / ครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรีประไพ เปลี่ยวกระโทก)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

(นางสาวศิริลักษณ์ วิงโธสง)

คณงานทั่วไป

(นางสาวจันทร์เพ็ญ ยาคำ)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชีรักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ทราบ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายละเอียดผู้มาติดต่องานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามา ใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์	๓	
๒	ค่าธรรมเนียม (ตัดมิเตอร์)	๕	
๓	ค่าขยะมูลฝอย	๕๔	
๔	ค่าน้ำประปา	๑,๕๒๘	
๕	ค่าขออนุญาตใช้น้ำบาดาล	๔	
๖	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๐	
๗	ค่าตรวจแบบแปลน	๒๙	
๘	ค่าใบอนุญาตควบคุมอาคาร	๒๙	
๙	ค่าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๑	
๑๐	ค่าธรรมเนียมการเลือกตั้ง	๓๓	
๑๑	ค่าธรรมเนียมชุดดินถมดิน	๑	
๑๒	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกจด)		๔
	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกเก็บ)		๔
	นายวันนา อันจันทิก (ออกจด)		๔
	นายวันนา อันจันทิก (ออกเก็บ)		๔
	นายแสวง อันจันทิก (ออกเก็บ)		๑๑
	นายเทเวช อินสุข (ออกเก็บ)		๑๑
รวม		๑,๗๐๗	๓๘

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองคลัง งานพัสดุ

เดือน		ตุลาคม
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)		
1	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4
2	จัดซื้อน้ำดื่ม	1
3	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	2
4	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	2
5	จัดซื้อซิปเมิร์ส	2
6	จัดซื้อไฟฟ้าและวิทยุ	1
7	จ้างเหมาติดตั้งซิปเมิร์ส	1
8	จ้างเหมาซ่อมปั้มน้ำและตู้ควบคุมหอยโข่ง	1
9	จ้างเหมารถแม็คโคร	3
10	จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	3
11	จ้างเหมาบริการ(รายวัน)	17
12	จ้างเหมาเป่าบ่อบาดาล	2
13	จ้างเหมาซ่อมรถยนต์ทะเบียน 84-5411 นม. ทะเบียน 88-2812 นม.	3
รวม		42



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่นม...๗๑๒๐๓/.....

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานกองช่าง ในด้านโครงสร้างพื้นฐานการควบคุมอาคารพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ในการขออนุญาตปลูกสร้างเคลื่อนย้ายอาคารและรื้อถอนอาคาร ด้านไฟฟ้า ด้านประปา ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

บัดนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้าใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
๑.	งานด้านไฟฟ้า	๑๘	๑๘
๒.	งานด้านกิจการประปา	๒๕	๒๕
๓.	งานตัดมาตรวัดน้ำ	-	-
๔.	งานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ	๑	๑
๕.	งานด้านพรบ.น้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๖๐	๒	๒
๖.	งานด้านพรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒	๑๔	๗
๗.	งานด้านโยธา	๙	๙
รวม		๖๙	๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

รวมเข้าร่วมงาน

ไฟฟ้า = 18

ประปา = 25

โยธา = 23

} รวม 69 ราย

รวมออกพื้นที่

ไฟฟ้า = 18

ประปา = 25

โยธา = 16

} รวม 62 ครั้ง

ลงชื่อ

(นายสิทธิศักดิ์ วีระบัน)

นายช่างโยธาคำนวณงาน

(นายสุภชัย/...

ลงชื่อ.....

(นายสุภชัย เพ็ชรนอก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....

(นายทวีศักดิ์ ชื่นธวัธิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ.....

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่
วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปการใช้บริการ
ของประชาชน ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

รายการ / ประจำเดือน		จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)				
๑	ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๒๗ /	ราย	
๒	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓ /	ราย	
๓	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑ /	ราย	
๔	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	๐ /	ราย	
๕	เรื่องร้องเรียน	๒ /	ราย	
รวม		๓๓ /	ราย	
จำนวนการออกพื้นที่(ครั้ง)				
๑	รถขยะ	๑๓๒ /	ครั้ง	
๒	รถกู้ชีพ	๒๐ /	ครั้ง	
๓	งานร้องเรียน	๔ /	ครั้ง	
๔	ไปราชการนอกตำบล	๔ /	ครั้ง	
รวม		๑๖๐ /	ครั้ง	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสิทธิศักดิ์ ศรีจันทิก)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม 71205/

วันที่ 30 ตุลาคม 2564

เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/จัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้ที่มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและออกพื้นที่ ประจำตุลาคม 2564 รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
1	รับเอกสารราชการและเอกสารอื่นๆ	50 ✓	-
2	ออกนอกพื้นที่ส่งหนังสือราชการให้หน่วยงานและโรงเรียน	-	4 ✓
3	จ่ายเช็คและรับ เอกสารอาหารกลางวัน	-	1 ✓
4	จ่ายเช็คเงินโครงการ	-	
5	ครูและบุคคลภายนอกมาประชุม	-	
6	ออกตรวจเยี่ยม ศพด.ทั้ง 5 ศูนย์		1 ✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมปอง จันทะเนตร)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



เอกสารประกอบข้อมูลการให้บริการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ			
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ประจำปีเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔)			
องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา			
ลำดับที่	รายการ	จำนวน(ราย)	จำนวน(ราย)
		ผู้เข้ามาใช้บริการในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ออกไปให้บริการ
สำนักปลัด			
๑	งานธุรการ	๑๗๗	๗
๒	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๓
๓	งานสวัสดิการและสังคม	๕๒	๑
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๗
๕	งานจดทะเบียนพาณิชย์	๓	-
๖	งานส่งเสริมการเกษตร	๒๖	๑๕
๗	งานโครงการพัฒนพิธีกรรมพีชา	-	-
๘	นักทรัพยากรบุคคล	-	๒
๙	งานนิติกร	๕	๑๐
	รวม	๒๖๓	๔๕
กองคลัง			
๑	งานการเงินและบัญชี	๖๙	๔๔
๒	งานจัดเก็บรายได้	๒๕๑๐	๓๖
๓	งานพัสดุ	๗๓	-
	รวม	๒๖๕๒	๘๐
กองช่าง			
๑	งานโยธา	๑๗	๔
๒	งานประปา	๓๒	๒๘
๓	งานไฟฟ้า	๑๔	๑๗
	รวม	๖๓	๔๙
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๑	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑๐	-
๒	เรื่องร้องเรียน	๑	-
๓	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	๔๐	-
๔	ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๓	-
๕	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	-	-
๖	รถขยะ	-	๑๒๖
๗	รถกู้ชีพ	-	๒๗
๘	งานร้องเรียน	-	๔
๙	ไปราชการนอกตำบล	-	๖
	รวม	๙๖	๑๖๓
กองศึกษา			
๑	งานศึกษาฯ	๖๐	๑๒
	รวม	๖๐	๑๒
รวมสถิติทุกกอง/สำนัก		๓๑๓๔	๓๔๙

รายงานสรุปผลการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๒๖๓
๒.กองคลัง	๒๖๕๒
๓.กองช่าง	๖๓
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๙๖
๕.กองการศึกษา	๖๐
รวม	๓๑๓๔

รายงานสรุปผลการออกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๔๕
๒.กองคลัง	๘๐
๓.กองช่าง	๔๙
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๖๓
๕.กองการศึกษา	๑๒
รวม	๓๔๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๑ / วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการส่วนสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สำนักงานปลัด ขอรายงานสรุปการใช้บริการของประชาชน ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	เรื่อง	รับบริการ	ออกพื้นที่	หมายเหตุ
๑	รับหนังสือจากอำเภอ	๒๒	-	-
๒	รับเอกสารจากไปรษณีย์	๒๓	-	-
๓	ส่งหนังสือ	-	๗	-
๔	บริการสังคม	๒	-	-
๕	งานสภา	-	-	-
๖	ถ่ายเอกสาร(บุคคลภายนอก)	๑๓๐	-	-
รวม		๑๗๗	๗	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ศุภยศิริ นันทเขตต์

(นางสาวทิพย์ศิริ นันทเขตต์)

คนงานทั่วไป

สืบทอด

(พนม จันท)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายมงคล ลาวลย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โทร. ๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

ที่ นม. ๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนโยบายและแผน.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ฝ่ายนโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน
ด้านงานนโยบายและแผน ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	การออกพื้นที่ (ครั้ง)	ผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๑	๑	-
๒	ขอส่งโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ	๑	-
๓	รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๒	๑	-
รวม		๓	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณัฐพล ศรีม่วง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางรฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(นายคะเชนทร์ โยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายงานสรุปผลการให้บริการ งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

เดือน		พฤศจิกายน 2564
จำนวนผู้รับบริการ (คน)		
1. ลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับผู้สูงอายุ	18	✓
2. ลงทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร, ทำบัตรพิการ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับคนพิการ	7	✓
3. ลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานผู้ป่วยเอดส์	3	✓
4. ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานเด็กแรกเกิด	24	✓ = 52
เดือน		พฤศจิกายน 2564
จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)		
1. แจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์, แจ้งข่าวสารผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในตำบลหนองพระ	1	✓ 1

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด อบต. ขนงพระ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

ที่ นม ๗๑๒๐๑/

วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561

เรื่อง ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ประจำเดือน พฤษภาคม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลขนงพระ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงาน ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|---------|---|
| ๑. นายกัมปนาท พาโคกทม | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๒. นายสิทธิพันธ์ ชันแขง | ตำแหน่ง | ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๓. นายธนบดี ญาญสิงห์ | ตำแหน่ง | พนักงานขับรถดับเพลิง |

การออกพื้นที่(ครั้ง)	ประจำเดือน พฤษภาคม	หมายเหตุ
๑. ส่งน้ำ	5	
๒. ดับไฟ		
๓. รับเสด็จฯ	2	
รวม	7	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนบดี ญาญสิงห์)
พนักงานขับรถดับเพลิง

(นายสิทธิพันธ์ ชันแขง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย

นายกัมปนาท พาโคกทม
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อโปรดทราบ

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่..... นม ๗๑๒๐๑/-..... วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง.....รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือจังหวัด	๑ /	-
๒	ส่งหนังสืออำเภอ	๑ /	-
รวม		๒ /	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นพทัย

(นางสาวนฤทัย แซ่มขุนทด)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล



(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



(นางรฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายคะเชนทร์ ไยสุ่น)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



(นายคะเชนทร์ ไยสุ่น)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สรุปข้อมูลการทำงานเต็มเวลา/เดือน

เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๕	
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๘	
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๓	
รวม		๒๖	

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองสำนักปลัด

เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์	๒ /	
๒	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน	-	
๓	จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์	-	
๔	ออกใบแทนใบสำคัญ	๑ /	
รวม		๓ /	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานส่งเสริมการเกษตร) โทร๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

ที่.....นม ๗๑๒๐๑/.....วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่องรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่งานส่งเสริมการเกษตร.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของงานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการการออกพื้นที่ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ รายงานดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายงานปฏิบัติงาน	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
	การปฏิบัติงานในพื้นที่			
๑	รับเอกสาร-คำร้อง	-	-	
๒	ขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช	๔	๔	
๓	ประชุมประชาคมช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากโรคระบาดชนิดลัมปีสกีล	๒	๗	
๔	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	-	
	การปฏิบัติงานนอกพื้นที่			
๑	จับพิกัดแปลงและตรวจแปลงเกษตรกร	๒	๔	
๒	งานส่งเอกสาร	๒	๗	
๓	ตรวจเรื่องร้องเรียน	๓	๒	
๔	ประสานงานหน่วยงานอื่นๆ	๒	๒	
๕	งานอื่นๆ จัดโครงการ	-	-	
รวม		๑๕	๒๖	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๑๕

(นายโรม ศรีจันทร์)

ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริพร ดินไธสง)

นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

(นายมงคล ลาวัลย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุ่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุ่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่นม...๗๑๒๐๓/..... วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของกองช่าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

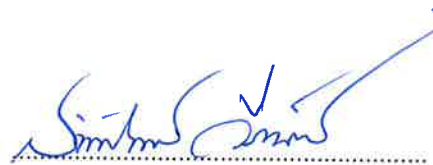
ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานกองช่าง ในด้านโครงสร้างพื้นฐานการควบคุมอาคารพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ในการขออนุญาตปลูกสร้างเคลื่อนย้ายอาคารและรื้อถอนอาคาร ด้านไฟฟ้า ด้านประปา ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

บัดนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้าใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
๑.	งานด้านไฟฟ้า	๑๗ ✓	๑๗ ✓
๒.	งานด้านกิจการประปา	๒๗ ✓	๒๗ ✓
๓.	งานตัดมาตรวัดน้ำ	-	-
๔.	งานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ	-	-
๕.	งานด้านพรบ.น้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๖๐	๕ ✓	๑ ✓
๖.	งานด้านพรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒	๑๑ ✓	๑ ✓
๗.	งานด้านโยธา	๓ ✓	๓ ✓
รวม		๖๓ /	๔๙ ✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



(นายสิทธิศักดิ์ วีระบัน)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

บันทึก
ไฟฟ้า = 17
ประปา = 32
โยธา = 14
ออกพื้นที่
ไฟฟ้า = 17
ประปา = 28
โยธา = 4

(นายสุกชัย/...

ลงชื่อ.....

(นายสุภชัย เพ็ชรนอก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....

(นายทวีศักดิ์ ชันธิวัธิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ.....

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของการเงินและบัญชี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง / ส่วน จัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของการเงินและบัญชีกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้รับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้ บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	จ่ายเช็คบุคคลห้างร้าน	๖๙	๒๒
๒	นำฝากเงินธนาคาร ธกส.		๒๒
รวม		๖๙	๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจันทรเพ็ญ ยาคำ)

หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวศรีธณภัสร ฤทธิโชติ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

-ทราบ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๒/๒๕๖๔ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/ส่วนจัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบลชนงพระ/นอกพื้นที่ตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้รวบรวมข้อมูลของแต่ละกอง/ส่วน เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานของกระทรวงพลังงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|---------|-------|
| ๑. จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ | ๒,๕๑๐ / | ราย |
| ๒. จำนวนการออกพื้นที่ | ๓๖ / | ครั้ง |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรีประไพ เปลี่ยวระโทก)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้

(นางสาวศิริลักษณ์ วิ่งไธสง)
คณงานทั่วไป

(นางสาวจันทรเพ็ญ ยาคำ)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชีรักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ทราบ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายละเอียดผู้มาติดต่องานประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามา ใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์	๓	
๒	ค่าธรรมเนียม (ตัดมิเตอร์)	๖	
๓	ค่าขยะมูลฝอย	๘๔	
๔	ค่าน้ำประปา	๒,๓๘๐	
๕	ค่าใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล	๓	
๖	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๕	
๗	ค่าตรวจแบบแปลน	๘	
๘	ค่าใบอนุญาตควบคุมอาคาร	๘	
๙	ค่าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๑	
๑๐	ค่าประกันการใช้น้ำ	๖	
๑๑	ค่าคำขอต่อใบอนุญาตอาคาร	๕	
๑๒	ค่าธรรมเนียมประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑	
๑๓	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกจด)		๔
	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกเก็บ)		๔
	นายวันนา อันจันทิก (ออกจด)		๔
	นายวันนา อันจันทิก (ออกเก็บ)		๔
	นายแสวง อุ้นจันทิก (ออกเก็บ)		๑๐
	นายเทเวช อินสุข (ออกเก็บ)		๑๐
รวม		๒,๕๑๐	๓๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ที่ นม ๗๑๒๐๑/๙๖ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนิติกร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานนิติกร องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียน	๘	๓
๒	ติดต่ออำเภอปากช่อง	๑	๑
๓	ติดต่อกรมที่ดิน	๑	๑
	รวม	๑๐	๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 
(นางสาววิสดา บุตสาเดช)
พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ 
(นายมงคล ไลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ 
(นางรฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ 
(นายชนะชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองคลัง งานพัสดุ

เดือน		พฤศจิกายน
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)		
1	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4
2	จัดซื้อน้ำดื่ม	1
3	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	5
4	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	2
5	จัดซื้อซับเมอร์ส	2
6	จัดซื้อไฟฟ้าและวิทยุ	2
7	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดหมึก	1
8	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	3
9	จัดซื้อ I Pad (ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	1
10	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	2
11	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ขาวดำ	1
12	จัดซื้อเครื่องพิมพ์สี	1
13	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็คสมุด+เงินฝาก	1
14	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	1
15	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	1
16	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	5
17	จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	1
18	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	3
19	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร	2
20	จ้างเหมาซ่อมแซมหลังคาอาคารกุฏิชีพทูบ	1
21	จ้างเหมาทำที่จอดรถหน้าบ้านพัก อบต.ขนงพระ	1
22	จ้างซ่อมเครื่องตัดหญ้า	1
23	จ้างเหมาซ่อมรถดับเพลิง ผค-2577 นม.	1
24	จ้างเหมาซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์	1

เดือน		พฤศจิกายน
จำนวนผู้มารับบริการ (คน)		
25	จ้างเหมาเช่าเดินท์	1
26	จ้างเหมาจัดเก็บขยะ	4
27	จ้างเหมาซ่อมรถยนต์ทะเบียน ขต-2740 นม.	1
28	จ้างเหมาซ่อมรถยนต์ทะเบียน ผอ-6131 นม.	1
29	จ้างทำป้ายไวนิล	1
30	จ้างเหมารถแม่โคร	1
31	จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	2
32	จ้างเหมาบริการ(รายวัน)	16
33	จ้างเหมาเป่าบ่อบาดาล	1
34	จ้างเหมาซ่อมรถยนต์ทะเบียน 84-5411 นม. ทะเบียน 88-2812 นม.	1
รวม		73



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอบางช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่
วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปการใช้บริการ
ของประชาชน ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

รายการ / ประจำเดือน		จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)				
๑	ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๔๒ /	ราย	
๒	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓ /	ราย	
๓	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑๐ /	ราย	
๔	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	๔๐	ราย	
๕	เรื่องร้องเรียน	๑ /	ราย	
รวม		๙๖ /	ราย	
จำนวนการออกพื้นที่(ครั้ง)				
๑	รถขยะ	๑๒๖ /	ครั้ง	
๒	รถกู้ชีพ	๒๗ /	ครั้ง	
๓	งานร้องเรียน	๔ /	ครั้ง	
๔	ไปราชการนอกตำบล	๖ /	ครั้ง	
รวม		๑๖๓ /	ครั้ง	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริวรรณ เปียสันเทียะ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายสิทธิศักดิ์ ศรีจันทร์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม 71205/

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/จัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้ที่มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและออกพื้นที่ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564 รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
1	รับเอกสารราชการและเอกสารอื่นๆ	38	-
2	ออกนอกพื้นที่ส่งหนังสือราชการให้หน่วยงาน และโรงเรียน	-	8
3	จ่ายเช็คและรับ เอกสารอาหารกลางวัน	-	1
4	จ่ายเช็คเงินโครงการ	-	
5	ครูและบุคคลภายนอกมาประชุม	22	
6	ออกตรวจเยี่ยม ศพด.ทั้ง 5 ศูนย์	= 60	3 = 12

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมปอง จันทะเนตร)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



เอกสารประกอบข้อมูลการให้บริการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



ลำดับที่	รายการ	จำนวน(ราย)	จำนวน(ราย)
		ผู้เข้ามาใช้บริการในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ออกไปให้บริการ
สำนักปลัด			
๑	งานธุรการ	๑๖๗	๙
๒	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๑	๙
๓	งานสวัสดิการและสังคม	๓๓	๑
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๕
๕	งานจดทะเบียนพาณิชย์	๔	-
๖	งานส่งเสริมการเกษตร	๒๗	๑๒
๗	งานโครงการพันธุ์กรรมพืชฯ	๓๕	๑
๘	นักทรัพยากรบุคคล	-	๖
๙	งานนิติกร	๕	๘
	รวม	๒๘๒	๕๑
กองคลัง			
๑	งานการเงินและบัญชี	๖๗	๖๕
๒	งานจัดเก็บรายได้	๑๑๔๓	๓๐
๓	งานพัสดุ	๔๗	-
	รวม	๑๒๕๗	๙๕
กองช่าง			
๑	งานโยธา	๒๗	๑๒
๒	งานประปา	๒๐	๑๙
๓	งานไฟฟ้า	๑๒	๗
	รวม	๕๙	๓๘
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๑	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๒๑	-
๒	เรื่องร้องเรียน	๓	-
๓	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	๒๑	-
๔	ผู้มาติดต่องานรักษาความปลอดภัย	๒๐	-
๕	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๕	-
๖	รถขยะ	-	๑๓๒
๗	รถกู้ชีพ	-	๑๙
๘	งานร้องเรียน	-	๑๐
๙	ไปราชการนอกตำบล	-	๔
	รวม	๗๐	๑๖๕
กองศึกษา			
๑	งานศึกษาฯ	๕๘	๑๖
	รวม	๕๘	๑๖
รวมสถิติทุกกอง/สำนัก		๑๓๒๒	๓๖๕

รายงานสรุปผลการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๒๘๒
๒.กองคลัง	๑๒๕๗
๓.กองช่าง	๕๙
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๗๐
๕.กองการศึกษา	๕๘
รวม	๑๗๒๖

รายงานสรุปผลการออกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๕๑
๒.กองคลัง	๙๕
๓.กองช่าง	๓๘
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๖๕
๕.กองการศึกษา	๑๖
รวม	๓๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สำนักงานปลัด ขอรายงานสรุปการใช้บริการของประชาชน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	เรื่อง	รับบริการ	ออกพื้นที่	หมายเหตุ
๑	รับหนังสือจากอำเภอ	๒๐	-	-
๒	รับเอกสารจากไปรษณีย์	๒๐	-	-
๓	ส่งหนังสือ	-	๙	-
๔	บริการสังคม	๒	-	-
๕	งานสภา	-	-	-
๖	ถ่ายเอกสาร(บุคคลภายนอก)	๑๒๕	-	-
รวม		๑๖๗ /	๙ /	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ทิพย์ศิริ นันทเขตต์

(นางสาวทิพย์ศิริ นันทเขตต์)
คนงานทั่วไป

สืบเอก

(พนม จันทร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายมงคล ลาวัลย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ปฏิบัติหน้าที่นายกบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม ๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานด้านงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ประจำปีเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	การออกพื้นที่ (ครั้ง)	ผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑	๑๑
๒	ส่งรายงานการไต่ถามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไต่ถามครั้งที่ ๒	๑	-
๓	ส่งรายงานการไต่ถามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไต่ถามครั้งที่ ๓	๑	-
๔	ส่งรายงานการไต่ถามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไต่ถามครั้งที่ ๔	๑	-
๕	ส่งหนังสือสำรวจข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๑	-
๖	ส่งหนังสือแผนปฏิบัติการรายปี (พ.ศ.๒๕๖๕) ของกระทรวงมหาดไทย	๑	-
๗	ส่งรายงานการไต่ถามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไต่ถามครั้งที่ ๕	๑	-
๘	ส่งหนังสือขอผ่อนผันการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔	๒	-
รวม		๙ /	๑๑ /

/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายณัฐพล ศรีม่วง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



(นางรฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด



(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายงานสรุปผลการให้บริการ งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

เดือน	ธันวาคม 2564
จำนวนผู้มารับบริการ (คน)	
1. ลงทะเบียนเยี่ยมชีพผู้สูงอายุ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับผู้สูงอายุ	15
2. ลงทะเบียนเยี่ยมชีพคนพิการ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร, ทำบัตรพิการ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับคนพิการ	7
3. ลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานผู้ป่วยเอดส์	3
4. ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานเด็กแรกเกิด	8 = 33 ✓
เดือน	ธันวาคม 2564
จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	
1. แจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์, แจกข้าวสารผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในตำบลหนองพระ	1 = 1 ✓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด อบต. ขนงพระ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

ที่ นม ๗๑๒๐๑/..... วันที่ 6 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ประจำเดือน สิงหาคม 2564

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลขนงพระ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. นายกำปนาท พาโคกทม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. นายสิทธิพันธ์ ชันแขง ตำแหน่ง ผ.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓. นายธนบดี ญาญสิงห์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง

การออกพื้นที่(ครั้ง)	ประจำเดือน..... สิงหาคม 2564	หมายเหตุ
๑. ส่งน้ำ	2	
๒. ดับไฟ	4	
๓. รับเสด็จฯ	2	
รวม	5	✓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนบดี ญาญสิงห์)
พนักงานขับรถดับเพลิง

(นายสิทธิพันธ์ ชันแขง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย

นายกำปนาท พาโคกทม
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อโปรดทราบ

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรุจิรัตน์ บุญฤทธิ์นันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานส่งเสริมการเกษตร) โทร๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

ที่.....นม.๗๑๒๐๑/.....วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง.....รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่งานส่งเสริมการเกษตร.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของงานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการการออกพื้นที่ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ รายงานดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายงานปฏิบัติงาน	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
	การปฏิบัติงานในพื้นที่			
๑	รับเอกสาร-คำร้อง	-	-	
๒	ขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช	๒	๒	
๓	โครงการฝึกอบรม	-	-	
๔	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	-	
	การปฏิบัติงานนอกพื้นที่			
๑	จับพิกัดแปลงและตรวจแปลงเกษตรกร	๑	๒	
๒	งานส่งเอกสาร	๑	๑๕	
๓	ตรวจเรื่องร้องเรียน	๔	๔	
๔	ประสานงานหน่วยงานอื่นๆ	๑	๒	
๕	งานอื่นๆ ตรวจโรคล้มปี	๓	๒	
รวม		๑๒ /	๒๗ /	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริพร ดินไธสง)
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม ๗๑๒๐๑/

วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน อพ.สธ.

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งาน อพ.สธ. องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วยงาน	จำนวน (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับ บริการ (ราย)
๑.	คณะศึกษาดูงาน	๑	๑ /	๗๕ /
๒.	การไปให้ความรู้ (วิทยากร,การอบรม,ประชุม)	-	-	-
๓.	การออกนอกพื้นที่ (สำรวจเก็บข้อมูล)	-	-	-
รวม		๑	๑ /	๗๕ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวนภาพร แจ่มไพร)
พนักงานจ้างเหมารายวัน

ลงชื่อ

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระปฏิบัติราชการแทน
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่ นม ๗๑๒๐๑/- วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือจังหวัด	๓ /	-
๒	ส่งหนังสืออำเภอ	๓ /	-
รวม		๖ /	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

หจทอ

(นางสาวนฤทัย แซ่ขุนทด)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(นายมงคล ลาวลีย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สรุปข้อมูลการทำงานเต็มเวลา/เดือน

เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๓	
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๘	
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๗	
รวม		๒๘	

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองสำนักปลัด

เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์	๔	
๒	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน	-	
๓	จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์	-	
๔	ออกใบแทนใบสำคัญ	-	
รวม		๔	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ.....

ที่.....นม.๗๑๒๐๑/๑๑๐.....วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนิติกร.....

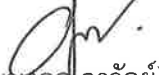
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานนิติกร องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียน	๗ /	๔ /
๒	ติดต่อนิคมลำตะคองปากช่อง	๑ /	๑ /
	รวม	๘ /	๕ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 
(นางสาววิสดา บุตสาเดช)
พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ 
(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ 
(นางรฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ 
(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของการเงินและบัญชี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง / ส่วน จัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของการเงินและบัญชีกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้รับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้ บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	จ่ายเช็คบุคคลห้างร้าน	๖๗	๔๕
๒	นำฝากเงินธนาคาร ธกส.	-	๒๐
รวม		๖๗	๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรณภัสร ฤทธิโชติ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ ยาคำ)

หัวหน้าฝ่ายการเงิน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๒/๒๕๖๔ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/ส่วนจัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบลชนงพระ/นอกพื้นที่ตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้รวบรวมข้อมูลของแต่ละกอง/ส่วน เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานของกระทรวงพลังงาน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ

๑,๑๔๓

ราย /

๒. จำนวนการออกพื้นที่

๓๐

ครั้ง /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรีประไพ เป็ลยวระโทก)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

(นางสาวศิริลักษณ์ วิงไธสง)

คณงานทั่วไป

(นางสาวจันทรเพ็ญ ยาคำ)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชีรักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ทราบ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายละเอียดผู้มาติดต่องานประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามา ใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์	๒	
๒	ค่าขยะมูลฝอย	๖๒	
๓	ค่าน้ำประปา	๑,๐๑๘	
๔	ค่าธรรมเนียมชุดดินถมดิน	๑	
๕	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๙	
๖	ค่าตรวจแบบแปลน	๒๑	
๗	ค่าใบอนุญาตควบคุมอาคาร	๒๑	
๘	ค่าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๔	
๙	ค่าประกันการใช้น้ำ	๕	
๑๐	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกจด)		๔
	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกเก็บ)		๔
	นายวันนา อันจันทิก (ออกจด)		๔
	นายวันนา อันจันทิก (ออกเก็บ)		๔
	นายแสวง อุ่นจันทิก (ออกเก็บ)		๗
	นายเทเวช อินสุข (ออกเก็บ)		๗
รวม		๑,๑๔๓	๓๐

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองคลัง งานพัสดุ

เดือน		ธันวาคม
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)		
1	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5
2	จัดซื้อน้ำดื่ม	1
3	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	5
4	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	1
5	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	1
6	จัดซื้อซิปเมิร์ส	3
7	จัดซื้อไฟฟ้าและวิทยุ	2
8	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งแบบ DSLR(EOS)	1
9	จ้างเหมาซ่อมรถดับเพลิง ผค-2577 นม.	1
10	จ้างเหมาซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์	1
11	จ้างเหมาเรือกระจก	1
12	จ้างเหมาเป่าบ่อบาดาล	1
13	จ้างเหมาซ่อมรถยนต์ทะเบียน กค-7246 นม.	1
14	จ้างเหมาซ่อมรถส่งน้ำทะเบียน 88-0638 นม.	1
15	จ้างทำป้ายไวนิล	1
16	จ้างเหมารถแม่โคโคร	1
17	จ้างซ่อมบำรุงปั๊มหอยโข่ง	1
18	จ้างเหมาบริการ(รายวัน)	16
19	จ้างเหมาเปลี่ยนทรายกรองน้ำ	1
20	จ้างเหมาซ่อมรถบรรทุกขยะทะเบียน 88-2812 นม.	2
รวม		47/



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ม...๗๑๒๐๓/..... วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลผู้มาบริการและการออกพื้นที่ของกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานกองช่าง ในด้านโครงสร้างพื้นฐานการควบคุมอาคารพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ในการขออนุญาตปลูกสร้างเคลื่อนย้ายอาคารและรื้อถอนอาคาร ด้านไฟฟ้า ด้านประปา ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

บัดนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้าใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
๑.	งานด้านไฟฟ้า	๑๒	๑๒
๒.	งานด้านกิจการประปา	๑๘	๑๘
๓.	งานตัดมาตรวัดน้ำ	-	-
๔.	งานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ	-	-
๕.	งานด้านพรบ.น้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๖๐	๒	๑
๖.	งานด้านพรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒	๒๓	๓
๗.	งานด้านโยธา	๔	๔
รวม		๕๙ /	๓๘ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายสิทธิศักดิ์ วีระบัน)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

(นายสุกชัย/...

ลงชื่อ.....

(นายสุภชัย เพ็ชรนอก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....

(นายทวีศักดิ์ ชันธิวิธิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ.....

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขฯ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่
วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปการใช้บริการ
ของประชาชน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

รายการ / ประจำเดือน		จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)				
๑	ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๒๑	ราย	
๒	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓	ราย	
๓	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๒๑	ราย	
๔	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	๒๐	ราย	
๕	เรื่องร้องเรียน	๕	ราย	
รวม		๗๐	ราย	70
จำนวนการออกพื้นที่(ครั้ง)				
๑	รถขยะ	๑๓๒	ครั้ง	
๒	รถกู้ชีพ	๑๙	ครั้ง	
๓	งานร้องเรียน	๑๐	ครั้ง	
๔	ไปราชการนอกตำบล	๔	ครั้ง	
รวม		๑๖๕	ครั้ง	165

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริวรรณ เปียสันเทียะ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายสิทธิศักดิ์ ศรีจันทิก)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม 71205/

วันที่ 30 ธันวาคม 2564

เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/จัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้ที่มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและออกพื้นที่ ประจำเดือนธันวาคม 2564 รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
1	รับเอกสารราชการและเอกสารอื่นๆ	40	-
2	ออกนอกพื้นที่ส่งหนังสือราชการให้หน่วยงานและโรงเรียน	-	10
3	จ่ายเช็คและรับ เอกสารอาหารกลางวัน	-	1
4	จ่ายเช็คเงินโครงการ	-	
5	ครูและบุคคลภายนอกมาประชุม	18	
6	ออกตรวจเยี่ยม ศพด.ทั้ง 5 ศูนย์		5

78

= 16

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมปอง จันทะเนตร)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



เอกสารประกอบข้อมูลการให้บริการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕)



องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(ราย)	จำนวน(ราย)
		ผู้เข้ามาใช้บริการในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ออกไปให้บริการ
สำนักปลัด			
๑	งานธุรการ	๑๖๓	๑๐
๒	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๓
๓	งานสวัสดิการและสังคม	๕๑	๑
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๙
๕	งานจดทะเบียนพาณิชย์	๗	-
๖	งานส่งเสริมการเกษตร	๔๑	๑๓
๗	งานโครงการพัฒนพิธีกรรมพีชา	๘๓	-
๘	นักทรัพยากรบุคคล	-	๔
๙	งานนิติกร	๓	๔
รวม		๓๔๘	๔๔
กองคลัง			
๑	งานการเงินและบัญชี	๕๖	๕๕
๒	งานจัดเก็บรายได้	๖๐๙	๑๗๐๘
๓	งานพัสดุ	๕๖	-
รวม		๗๒๑	๑๗๖๓
กองช่าง			
๑	งานโยธา	๑๘	๕
๒	งานประปา	๒๒	๑๙
๓	งานไฟฟ้า	๓๕	๑๐
รวม		๗๕	๓๔
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๑	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑๙	-
๒	เรื่องร้องเรียน	๓	-
๓	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	๑๔	-
๔	ผู้มาติดต่องานรักษาความปลอดภัย	๒๓	-
๕	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓	-
๖	รถขยะ	-	๑๒๐
๗	รถกู้ชีพ	-	๒๑
๘	งานร้องเรียน	-	๖
๙	ไปราชการนอกตำบล	-	๓
รวม		๖๒	๑๕๐
กองศึกษา			
๑	งานศึกษาฯ	๔๒	๒๖
รวม		๔๒	๒๖
รวมสถิติทุกกอง/สำนัก		๑๒๔๘	๒๐๑๗

รายงานสรุปผลการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๓๔๘
๒.กองคลัง	๗๒๑
๓.กองช่าง	๗๕
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖๒
๕.กองการศึกษา	๔๒
รวม	๑๒๔๘

รายงานสรุปผลการออกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๔๔
๒.กองคลัง	๑๗๖๓
๓.กองช่าง	๓๔
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๕๐
๕.กองการศึกษา	๒๖
รวม	๒๐๑๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สำนักงานปลัด ขอรายงานสรุปการใช้บริการของประชาชน ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	เรื่อง	รับบริการ	ออกพื้นที่	หมายเหตุ
๑	รับหนังสือจากอำเภอ	๒๐	-	-
๒	รับเอกสารจากไปรษณีย์	๒๐	-	-
๓	ส่งหนังสือ	-	๑๐	-
๔	บริการสังคม	-	-	-
๕	งานสภา	-	-	-
๖	ถ่ายเอกสาร(บุคคลภายนอก)	๑๒๓	-	-
รวม		๑๖๓ /	๑๐ /	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ทิพย์ศิริ.

(นางสาวทิพย์ศิริ นันทเขตต์)
คนงานทั่วไป

(นายมงคล ลาววัลย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โทร. ๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

ที่ นม. ๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานด้านงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	การออกพื้นที่ (ครั้ง)	ผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๖	๑	-
๒	ส่งรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๗	๑	-
๓	ส่งรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑	-
รวม		๓	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณัฐพล ศรีม่วง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายงานสรุปผลการให้บริการ งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

เดือน	
จำนวนผู้มารับบริการ (คน)	
1.ลงทะเบียนผู้สูงอายุ.แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับผู้สูงอายุ	มกราคม 2565 18
2.ลงทะเบียนผู้สูงอายุ.คนพิการ.แจ้งเปลี่ยนแบบลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.ทำบัตรพิการ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับคนพิการ	7
3.ลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานผู้ป่วยเอดส์	5
4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานเด็กแรกเกิด	21 = 71 ✓
เดือน	มกราคม 2565
จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	
1.แจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ.คนพิการ.ผู้ป่วยเอดส์.แจ้งข่าวสารผู้สูงอายุ.ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในตำบลหนองพระ	1 ✓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม ๗๑๒๐๑/

วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลชนงพระ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงาน ดังนี้

- | | |
|------------------------|--|
| ๑.นายกำปนาท พาโคกทม | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๒.นายสิทธิพันธ์ ชันแขง | ตำแหน่ง ผ.ช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๓.นายธนบดี ญาญสิงห์ | ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง |

การออกพื้นที่(ครั้ง)	ประจำเดือน.....พฤษภาคม ๒๕๖๑	หมายเหตุ
๑.ส่งน้ำ	๑	
๒.ดับไฟ	4	
๓.รับเสด็จฯ	2	
๔.ซ่อมแผน		
รวม	๑	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนบดี ญาญสิงห์)
พนักงานขับรถดับเพลิง

(นายสิทธิพันธ์ ชันแขง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(นายกำปนาท พาโคกทม)
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เพื่อโปรดทราบ

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ)

-อนุมัติ

(นางรฐนันท์ บุญฤทธิพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะนอง ทองเทพ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานกรเจ้าหน้าที)
ที่ นม ๗๑๒๐๑/- วันที่ ๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือจังหวัด	๒ /	-
๒	ส่งหนังสืออำเภอ	๒ /	-
รวม		๔ /	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

หญิง

(นางสาวณัฏฐา แซ่มขุนทด)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ป.ม.ก.
(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สรุปข้อมูลการทำงานเต็มเวลา/เดือน

เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๙	
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๖	
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๓	
รวม		๒๘	

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองสำนักปลัด

เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์	๗ /	
๒	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน	-	
๓	จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์	-	
๔	ออกใบแทนใบสำคัญ	-	
รวม		๗ /	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานส่งเสริมการเกษตร) โทร๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖
ที่..... นม ๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง..... รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่งานส่งเสริมการเกษตร
เรียน..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของงานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการการออกพื้นที่ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕ รายงานดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายงานปฏิบัติงาน	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
	การปฏิบัติงานในพื้นที่			
๑	รับเอกสาร-คำร้อง	-	-	
๒	ขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช	๒	๒	
๓	โครงการฝึกอบรม	-	-	
๔	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	-	
	การปฏิบัติงานนอกพื้นที่			
๑	จับพิกัดแปลงและตรวจแปลงเกษตรกร	๑	๒	
๒	งานส่งเอกสาร	๑	๑๕	
๓	ตรวจเรื่องร้องเรียน	๕	๕	
๔	ประสานงานหน่วยงานอื่นๆ	๑	๑๕	
๕	งานอื่นๆ ตรวจโรคล้มปัสกิล	๓	๒	
รวม		๑๓	๔๑	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริพร ดินไธสง)
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ



(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



(นายคะนอง ทองเทพ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ที่ นม ๗๑๒๐๑/ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน อพ.สธ.

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งาน อพ.สธ. องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน
มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วยงาน	จำนวน (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับ บริการ (ราย)
๑.	คณะศึกษาดูงาน	๒	๒	๕๔
๒.	การไปให้ความรู้ (วิทยากร, การอบรม, ประชุม)	๑	๑	๒๙
๓.	การออกนอกพื้นที่ (สำรวจเก็บข้อมูล)	-	-	-
รวม		๓	๓ /	๘๓ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 
(นางสาวนภาพร แจ้งไพโร)
พนักงานจ้างเหมารายวัน

ลงชื่อ 
(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ 
(นางรัฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ 
(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ 
(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่..... นม ๗๑๒๐๑/๑๓..... วันที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนิติกร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานนิติกร องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียน	๓ /	๒ /
๒	ติดต่ออำเภอปากช่อง	๑ /	๑ /
	รวม	๔ /	๓ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ฅวิศา
(นางสาวอวิศา บุตสาเดช)
พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ
(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ
(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ
(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ
(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของการเงินและบัญชี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง / ส่วน จัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของการเงินและบัญชีกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	จ่ายเช็คบุคคลธรรมดา/บริษัท/ห้างร้าน	๕๖	๓๕
๒	นำฝากเงินธนาคาร ธกส.	-	๒๐
รวม		๕๖ /	๕๕ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชรินทร์ พัฒนาสันต์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(นางสาวศรินทร์ภัสร์ ฤทธิโชติ)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางสาวจันท์เพ็ญ ยาคำ)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

-ทราบ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๒/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการ และการออกพื้นที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/ส่วนจัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบลชนงพระ/นอกพื้นที่ตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้รวบรวมข้อมูลของแต่ละกอง/ส่วน เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานของกระทรวงพลังงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ	๒,๓๑๗	ราย
๒. จำนวนการออกพื้นที่	๒๑	ครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวศรีประไพ เปลี่ยวกระโทก)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้


(นางสาวจันทร์เพ็ญ ยาคำ)

หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชีรักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

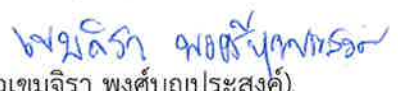

(นายคะเชนทร์ ไยสุ่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ทราบ


(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ


(นางสาวเข็มจิรา พงศ์บุญประสงค์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

รายละเอียดผู้มาติดต่องานประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามา ใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์	๗	
๒	ค่าประกันการใช้น้ำประปา	๑๒	
๓	ค่าขยะมูลฝอย	๑,๒๒๖	
๔	ค่าน้ำประปา	๙๙๙	
๕	ค่าขออนุญาตใช้น้ำบาดาล	๓	
๖	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๗	
๗	ค่าตรวจแบบแปลน	๘	
๘	ค่าใบอนุญาตควบคุมอาคาร	๘	
๙	ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑	
๑๐	ค่าภาษีป้าย	๓๘	
๑๑	ชุดดินถมดิน	๑	
๑๒	ตรวจสอบอาคาร	๑	
๑๓	เปิดเตี๊ยม	๓	
๑๔	ขออนุญาตเจาะน้ำบาดาล	๒	
๑๕	ประกอบการน้ำมันเชื้อเพลิง	๑	
	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกจด)		๒
	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกเก็บ)		๒
	นายอิทธิศักดิ์ บัณฑาตร (ออกจด)		๒
	นายอิทธิศักดิ์ บัณฑาตร (ออกเก็บ)		๒
	นายเจษฎา มุ่งต่อกลาง (ออกจด)		๒
	นายเจษฎา มุ่งต่อกลาง (ออกเก็บ)		๒
	นายแสวง อุ่นจันทิก (ออกเก็บ)		๙
รวม		๒,๓๑๗	๒๑

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองคลัง งานพัสดุ

เดือน		มกราคม
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)		
1	จ้างซักผ้า	1
2	จ้างเหมาบริการรายวัน	11
3	จ้างทำป้ายไวนิล	1
4	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	1
5	จ้างซ่อมรถขยะ จำนวน 2 คัน ทะเบียนรถ 84-5411 นม , 88-2812 นม	2
6	จ้างรถแม่โคโคร	5
7	จ้างเหมาค่าแรงงานไฟฟ้า	1
8	จ้างเหมาค่าแรงเป่าบ่อ	1
9	จ้างเหมาค่าแรงก่อสร้างห้องช่าง	1
10	น้ำดื่ม	1
11	ซื้อวัสดุสำนักงาน	6
12	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	1
13	ซื้อวัสดุยานพาหนะ	1
14	ซื้อน้ำมัน	4
15	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	6
16	ซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง)	1
17	ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	2
18	ซื้อวัสดุดับเพลิง	1
19	ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2
20	ซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์	1
21	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงานตู้เหล็ก 2 บาน	1
22	ซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (ซั่มเมอร์ส)	2
23	ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	1
24	ซื้อชุดตรวจ ATK	1
25	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	1
รวม		56 /



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่นม...๗๑๒๐๓/..... วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลผู้มาบริการและการออกพื้นที่ของกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานกองช่าง ในด้านโครงสร้างพื้นฐานการควบคุมอาคารพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ในการขออนุญาตปลูกสร้างเคลื่อนย้ายอาคารและรื้อถอนอาคาร ด้านไฟฟ้า ด้านประปา ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

บัดนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้าใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
๑.	งานด้านไฟฟ้า	๓๕	๑๐
๒.	งานด้านกิจการประปา	๑๘	๑๘
๓.	งานตัดมาตรวัดน้ำ	-	-
๔.	งานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ	-	-
๕.	งานด้านพรบ.น้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๒๐	๔	๑
๖.	งานด้านพรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒	๑๕	๒
๗.	งานด้านโยธา	๓	๓
รวม		๗๕	๓๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายสิทธิศักดิ์ วีระบัน)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

(นายสุกชัย/...

ลงชื่อ.....

(นายสุภชัย เพ็ชรนอก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....

(นายทวีศักดิ์ ชันธวิธิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ.....

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่
วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปการใช้บริการ
ของประชาชน ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

รายการ / ประจำเดือน		จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)				
๑	ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๒๓ /	ราย	
๒	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓ /	ราย	
๓	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑๙ /	ราย	
๔	ผู้ขอเอกสารรับรองหมอฟร้อม	๑๔ /	ราย	
๕	เรื่องร้องเรียน	๓ /	ราย	
รวม		๖๒ /	ราย	
จำนวนการออกพื้นที่(ครั้ง)				
๑	รถขยะ	๑๒๐ /	ครั้ง	
๒	รถเก็บขยะ	๒๑ /	ครั้ง	
๓	งานร้องเรียน	๖ /	ครั้ง	
๔	ไปราชการนอกตำบล	๓ /	ครั้ง	
รวม		๑๕๐ /	ครั้ง	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริวรรณ เปียสันเทียะ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายสิทธิศักดิ์ ศรีจันทิก)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม 71205/

วันที่ 31 มกราคม 2565

เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/จัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้ที่มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและออกพื้นที่ ประจำเดือน **มกราคม** 2565 รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
1	รับเอกสารราชการและเอกสารอื่นๆ	37	-
2	ออกนอกพื้นที่ส่งหนังสือราชการให้หน่วยงาน และโรงเรียน	-	15
3	จ่ายเช็คและรับ เอกสารอาหารกลางวัน	-	1
4	จ่ายเช็คเงินโครงการ	-	5
5	ครูและบุคคลภายนอกมาประชุม	5	
6	ออกตรวจเยี่ยม ศพด.ทั้ง 5 ศูนย์		5

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมปอง จันทะเนตร)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



เอกสารประกอบข้อมูลการให้บริการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ประจำปีเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



ลำดับที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
		ผู้เข้ามาใช้บริการในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ออกไปให้บริการ
สำนักปลัด			
๑	งานธุรการ	๑๑๒	๙
๒	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๗๕	๙
๓	งานสวัสดิการและสังคม	๗๖	๒๐
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑๒
๕	งานจดทะเบียนพาณิชย์	๗	-
๖	งานส่งเสริมการเกษตร	๔๑	๑๓
๗	งานโครงการพัฒนากิจกรรมกีฬา	-	-
๘	นักทรัพยากรบุคคล	-	๔
๙	งานนิติกร	๔	๖
	รวม	๓๑๕	๗๓
กองคลัง			
๑	งานการเงินและบัญชี	๓๑	๔๔
๒	งานจัดเก็บรายได้	๒๑๙๑	๓๒
๓	งานพัสดุ	๗๔	-
	รวม	๒,๒๙๖	๗๖
กองช่าง			
๑	งานโยธา	๙	๕
๒	งานประปา	๒๑	๒๑
๓	งานไฟฟ้า	๔๙	๑๓
	รวม	๗๙	๓๙
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๑	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๒๑	-
๒	เรื่องร้องเรียน	๔	-
๓	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	๒	-
๔	ผู้มาติดต่องานรักษาความปลอดภัย	๒๐	-
๕	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓	-
๖	รถขยะ	-	๑๒๖
๗	รถกู้ชีพ	-	๓๓
๘	งานร้องเรียน	-	๘
๙	ไปราชการนอกตำบล	-	๑
	รวม	๕๐	๑๖๘
(กองศึกษา)			
๑	งานศึกษาฯ	๓๐	๒๗
	รวม	๓๐	๒๗
รวมสถิติทุกกอง/สำนัก		๒,๗๗๐	๓๘๓

รายงานสรุปผลการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๓๑๕
๒.กองคลัง	๒,๒๙๖
๓.กองช่าง	๗๙
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๕๐
๕.กองการศึกษา	๓๐
รวม	๒,๗๗๐

รายงานสรุปผลการออกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๗๓
๒.กองคลัง	๗๖
๓.กองช่าง	๓๙
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๖๘
๕.กองการศึกษา	๒๗
รวม	๓๘๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สำนักงานปลัด ขอรายงานสรุปการใช้บริการของประชาชน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	เรื่อง	รับบริการ	ออกพื้นที่	หมายเหตุ
๑	รับหนังสือจากอำเภอ	๑๕	-	-
๒	รับเอกสารจากไปรษณีย์	๑๙	-	-
๓	ส่งหนังสือ	-	๙	-
๔	บริการสังคม	๑	-	-
๕	งานสภา	๒	-	-
๖	ถ่ายเอกสาร(บุคคลภายนอก)	๗๕	-	-
รวม		๑๑๒ /	๙ /	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายมงคล ลาวัลย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

15/3
(นางสาวเรณู ขานจันทิก)
คนงานทั่วไป

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โทร. ๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

ที่ นม ๗๑๒๐๑/ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานด้านงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	การออกพื้นที่ (ครั้ง)	ผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือเชิญเข้าร่วมประชาคมเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ พ.ศ.๒๕๖๕	๑	๔๒
๒	ส่งหนังสือขอเชิญประชุม (จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕)	๑	๑๒
๓	ส่งหนังสือขอเชิญประชุม (เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕)	๑	๒๑
๔	ส่งหนังสือขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑	-
๕	ส่งรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (โอนครั้งที่ ๘)	๑	-
๖	ส่งรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (โอนครั้งที่ ๙)	๑	-
๗	ส่งหนังสือขอส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕	๓	-
รวม		๙	๗๕

/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายณัฐพล ศรีม่วง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



(นางริษนันท์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด



(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายงานสรุปผลการให้บริการ งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนางพระ

เดือน		กุมภาพันธ์ 2565
จำนวนผู้มารับบริการ (คน)		
1. ลงทะเบียนไปยังชีพผู้สูงอายุ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับผู้สูงอายุ		29
2. ลงทะเบียนไปยังชีพคนพิการ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร, ทำบัตรพิการ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับคนพิการ		18
3. ลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานผู้ป่วยเอดส์		5
4. ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานเด็กแรกเกิด		24
เดือน		รวม 76
จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)		กุมภาพันธ์ 2565
1. แจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์, แจกถุงยังชีพในตำบลนางพระ		20



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม ๗๑๒๐๑/

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลชนงพระ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงาน ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายกัมปนาท พาโคกหม | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๒. นายสิทธิพันธ์ ชันแขง | ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๓. นายธนบดี ญาญสิงห์ | ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง |

การออกพื้นที่(ครั้ง)	ประจำเดือน.....	หมายเหตุ
๑.ส่งน้ำ	4	
๒.ดับไฟ	5	
๓.รับเสด็จฯ	1	
๔.ซ่อมแผน	2	
รวม	12	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนบดี ญาญสิงห์)
พนักงานขับรถดับเพลิง

(นายสิทธิพันธ์ ชันแขง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(นายกัมปนาท พาโคกหม)
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เพื่อโปรดทราบ

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ)

-อนุมัติ

(นายคะนอง ทองเทพ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานส่งเสริมการเกษตร) โทร๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

ที่.....นม ๗๑๒๐๑/.....วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง.....รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่งานส่งเสริมการเกษตร.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของงานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการการออกพื้นที่ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รายงานดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายงานปฏิบัติงาน	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
	การปฏิบัติงานในพื้นที่			
๑	รับเอกสาร-คำร้อง	-	-	
๒	ขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช	๒	๒	
๓	โครงการฝึกอบรม	-	-	
๔	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	-	
	การปฏิบัติงานนอกพื้นที่			
๑	จับพิกัดแปลงและตรวจแปลงเกษตรกร	๑	๒	
๒	งานส่งเอกสาร	๑	๑๕	
๓	ตรวจเรื่องร้องเรียน	๕	๕	
๔	ประสานงานหน่วยงานอื่นๆ	๑	๑๕	
๕	งานอื่นๆ ตรวจโรคล้มปีสกล	๓	๒	
รวม		๑๓ /	๔๑ /	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริพร ดินไรสง)

นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานกรเจ้าหน้าที)

ที่..... นม ๗๑๒๐๑/-.....วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง.....รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือจังหวัด	๒	-
๒	ส่งหนังสืออำเภอ	๒	-
รวม		๔	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนฤทัย ชำ่มขุนทด)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(นายมงคล ลาวัลย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สรุปข้อมูลการทำงานเต็มเวลา/เดือน
เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๖	
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๐	
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๖	
	รวม	๓๒	

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองสำนักปลัด

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์	๓	
๒	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน	๑	
๓	จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์	๑	
๔	ออกใบแทนใบสำคัญ	๒	
รวม		๗	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่.....นม ๗๑๒๐๑/๒๐.....วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง.....รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนิติกร.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานนิติกร องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียน	๕	๓
๒	ติดต่ออำเภอปากช่อง	๑	๑
	รวม	๖	๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ อวิศา
(นางสาวอวิศา บุตสาเดช)
พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ
(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ
(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ
(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ
(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของการเงินและบัญชี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง / ส่วน จัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของการเงินและบัญชีกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	จ่ายเช็คบุคคลธรรมดา/บริษัท/ห้างร้าน	๓๑	๒๕
๒	นำฝากเงินธนาคาร ธกส.	-	๑๙
รวม		๓๑	๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชรินรัตน์ พัฒนาสันต์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(นางสาวศรีธรรมาภรณ์ ฤทธิโชติ)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางสาวจันทร์เพ็ญ ยาคำ)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายคะเชนทร์ ไยสุ่น)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

-ทราบ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ว. นม.71202/2564

วันที่ 9 มีนาคม 2565

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/ส่วนจัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบลชนงพระ/นอกพื้นที่ตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้รวบรวมข้อมูลของแต่ละกอง/ส่วน เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานของกระทรวงพลังงาน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565 เสร็จเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดดังนี้

1. จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ	2,191	ราย
2. จำนวนการออกพื้นที่	32	ครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรีประไพ เปลี่ยวกระโทก)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

(นางสาวอนุสรรา ตีถา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(นางสาวจันทร์เพ็ญ ยาคำ)

หัวหน้าฝ่ายการเงินรักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ทราบ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายละเอียดผู้มาติดต่องานประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามา ใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์	๔	
๒	ค่าประกันการใช้น้ำประปา	๕	
๓	ค่าขยะมูลฝอย	๖๙๙	
๔	ค่าน้ำประปา	๑,๒๘๗	
๕	ค่าใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล	๔	
๖	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๙๗	
๗	ค่าธรรมเนียมตรวจแบบแปลน	๙	
๘	ค่าใบอนุญาตควบคุมอาคาร	๑๐	
๑๐	ค่ารายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๕๖	
๑๑	ค่าภาษีป้าย	๑๓	
๑๒	ค่าประกันการใช้น้ำ	๕	
๑๓	ค่าประกอบกิจการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง	๒	
	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกจด)		๔
	นายสมชาย เชื้อจันทิก (ออกเก็บ)		๔
	นายอิทธิศักดิ์ บทดมาตร (ออกจด)		๓
	นายอิทธิศักดิ์ บทดมาตร (ออกเก็บ)		๓
	นายเจษฎา มุ่งต่อกลาง (ออกจด)		๕
	นายเจษฎา มุ่งต่อกลาง (ออกเก็บ)		๕
	นายแสวง อุ่นจันทิก (ออกเก็บ)		๖
	นายเทเวศ อินสุข (ออกเก็บ)		๒
รวม		๒,๑๙๑	๓๒

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองคลัง งานพัสดุ

เดือน		กุมภาพันธ์
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)		
1	จ้างเหมาบริการรายวัน	36
2	จ้างต่อสัญญาอินเทอร์เน็ต	1
3	จ้างซ่อมแซมรถดับเพลิง ผค 4277 นม	1
4	จ้างทำป้าย	1
5	จ้างซ่อมรถขยะ จำนวน 5 คัน 882812 857242 85411 857242 854511	8
6	จ้างซ่อมรถยนต์กู้ชีพ	1
7	จ้างเหมาติดตั้งกระจกอลูมิเนียม	1
8	จ้างเหมารถหกล้อขนส่งขยะ	1
9	น้ำดื่ม	1
10	ซื้อวัสดุสำนักงาน	4
11	ซื้อวัสดุยานพาหนะ	2
12	ซื้อน้ำมัน	4
13	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	2
14	ซื้อครุภัณฑ์โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	1
15	ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	1
16	ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1
17	ซื้อครุภัณฑ์พัดลมติดผนัง 2 เครื่อง	1
18	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	6
19	ซื้อวัสดุมาตรวัดน้ำ	1
รวม		74



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่นบ...๗๑๒๐๓/.....

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานกองช่าง ในด้านโครงสร้างพื้นฐานการควบคุมอาคารพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ในการขออนุญาตปลูกสร้างเคลื่อนย้ายอาคารและรื้อถอนอาคาร ด้านไฟฟ้า ด้านประปา ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

บัดนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้าใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
๑.	งานด้านไฟฟ้า	๔๙ /	๑๓ /
๒.	งานด้านกิจการประปา	๒๐ /	๒๐ /
๓.	งานตัดมาตรวัดน้ำ	-	-
๔.	งานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ	-	-
๕.	งานด้านพรบ.น้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๖๐	๑ /	๑ /
๖.	งานด้านพรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒	๖ /	๒ /
๗.	งานด้านโยธา	๓ /	๓ /
รวม		๗๙ /	๓๙ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายสิทธิศักดิ์ วีระบัน)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

(นายสุภชัย/...

ลงชื่อ.....

(นายสุภชัย เพ็ชรนอก)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....

(นายทวีศักดิ์ ชื่นธวัธิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ

ลงชื่อ.....

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขฯ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปการใช้บริการ
ของประชาชน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

รายการ / ประจำเดือน		จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)				
๑	ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๒๐	ราย	
๒	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓	ราย	
๓	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๒๑	ราย	
๔	ผู้ขอเอกสารรับรองหมอฟาร์ม	๒	ราย	
๕	เรื่องร้องเรียน	๔	ราย	
รวม		๕๐	ราย	
จำนวนการออกพื้นที่(ครั้ง)				
๑	รถขยะ	๑๒๖	ครั้ง	
๒	รถกู้ชีพ	๓๓	ครั้ง	
๓	งานร้องเรียน	๘	ครั้ง	
๔	ไปราชการนอกตำบล	๑	ครั้ง	
รวม		๑๖๘	ครั้ง	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริวรรณ เปียสันเทียะ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายสิทธิศักดิ์ ศรีจันทร์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายสนั่น หลุยจันทร์)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม 71205/

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/จัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้ที่มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและออกพื้นที่ ประจำเดือน **กุมภาพันธ์ 2565** รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
1	รับเอกสารราชการและเอกสารอื่นๆ	30 /	-
2	ออกนอกพื้นที่ส่งหนังสือราชการให้หน่วยงาน และโรงเรียน	-	10
3	จ่ายเช็คและรับ เอกสารอาหารกลางวัน	-	1
4	จ่ายเช็คเงินโครงการ	-	5
5	ครูและบุคคลภายนอกมาประชุม	-	
6	ออกตรวจเยี่ยม ศพด.ทั้ง 5 ศูนย์	-	3
7	ออกนอกพื้นที่ประชามคมหมู่บ้าน	-	8 = 27

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมปอง จันทะเนตร)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



เอกสารประกอบข้อมูลการให้บริการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลขนงพระ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕)



องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
		ผู้เข้ามาใช้บริการในหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ออกไปให้บริการ
สำนักปลัด			
๑	งานธุรการ	๑๓๕	-
๒	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๔
๓	งานสวัสดิการและสังคม	๓๙	๓๑
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑๐
๕	งานจดทะเบียนพาณิชย์	๓	-
๖	งานส่งเสริมการเกษตร	๑๐๕	๒๔
๗	งานโครงการพันธุกรรมพืชฯ	-	-
๘	นักทรัพยากรบุคคล	-	๖
๙	งานนิติกร	๔	๕
	รวม	๒๘๖	๘๐
กองคลัง			
๑	งานการเงินและบัญชี	๖๘	๔๙
๒	งานจัดเก็บรายได้	๑๑๙๖	๑๔
๓	งานพัสดุ	๖๖	-
	รวม	๑,๓๓๐	๖๓
กองช่าง			
๑	งานโยธา	๒๓	๑๒
๒	งานประปา	๗๔	๗๐
๓	งานไฟฟ้า	๖๘	๑๔
	รวม	๑๖๕	๙๖
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม			
๑	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑๓	-
๒	เรื่องร้องเรียน	๒	-
๓	ผู้มาประชุมอบรม/ดูงาน	๑	-
๔	ผู้มาติดต่องานรักษาความปลอดภัย	๒๕	-
๕	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓	-
๖	รถขยะ	๔๔	๑๓๘
๗	รถกู้ชีพ	-	๕๘
๘	งานร้องเรียน	-	๔
๙	ไปราชการนอกตำบล	-	๒
	รวม	๔๔	๒๐๒
(กองศึกษาฯ)			
๑	งานศึกษาฯ	๒๕	๑๓
	รวม	๒๕	๑๓
รวมสถิติทุกกอง/สำนัก		๑,๘๕๐	๔๕๔

รายงานสรุปผลการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๒๘๖
๒.กองคลัง	๑,๓๓๐
๓.กองช่าง	๑๖๕
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔๔
๕.กองการศึกษา	๒๕
รวม	๑,๘๕๐

รายงานสรุปผลการออกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕

จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวน
๑.สำนักงานปลัด	๘๐
๒.กองคลัง	๖๓
๓.กองช่าง	๙๖
๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๒๐๒
๕.กองการศึกษา	๑๓
รวม	๔๕๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สำนักงานปลัด ขอรายงานสรุปการใช้บริการของประชาชน ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	เรื่อง	รับบริการ	ออกพื้นที่	หมายเหตุ
๑	รับหนังสือจากอำเภอ	๒๐	-	-
๒	รับเอกสารจากไปรษณีย์	๒๓	-	-
๓	ส่งหนังสือ	-	-	-
๔	บริการสังคม	๑	-	-
๕	งานสภา	๑	-	-
๖	ถ่ายเอกสาร(บุคคลภายนอก)	๙๐	-	-
รวม		๑๓๕	-	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางสาวเรณู ขานจันทิก)
คนงานทั่วไป

(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โทร. ๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖

ที่ นม. ๗๑๒๐๑/..... วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานด้านงานนโยบายและแผน ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	การออก พื้นที่ (ครั้ง)	ผู้มาใช้ บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๑๐	๑	-
๒	ส่งหนังสือรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๑๑	๑	-
๓	ส่งหนังสือรายงานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒	๑	-
๔	ส่งหนังสือรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๑๒	๑	-
รวม		๔	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณัฐพล ศรีม่วง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางรัชชนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะเชนทร์ ไยสุ่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายงานสรุปผลการให้บริการ งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพระ

เดือน		มีนาคม 2565
จำนวนผู้มารับบริการ (คน)		
1. ลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับผู้สูงอายุ	11	
2. ลงทะเบียนเบี้ยยังชีพคนพิการ, แจ้งเปลี่ยนแปลงการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร, ทำบัตรพิการ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับคนพิการ	12	
3. ลงทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานผู้ป่วยเอดส์	2	
4. ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด และเรื่องอื่นๆเกี่ยวกับงานเด็กแรกเกิด	14	รวม 39 ✓
เดือน		มีนาคม 2565
จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)		
1. แจกเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์, แจกถุงยังชีพ ครัวเรือนในตำบลหนองพระ	31	✓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม ๗๑๒๐๑/

วันที่ 5 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

เรื่อง ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ประจำเดือน สิงหาคม 2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานผลการออกพื้นที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบลชนงพระ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงาน ดังนี้

- | | |
|------------------------|---|
| ๑.นายกำปนาท พาโคกทม | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๒.นายสิทธิพันธ์ ชันแขง | ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๓.นายธนบดี ญาญสิงห์ | ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง |

การออกพื้นที่(ครั้ง)	ประจำเดือน สิงหาคม 2565	หมายเหตุ
๑.ส่งน้ำ	3	
๒.ดับไฟ	3	
๓.รับเสด็จฯ	4	
๔.ซ่อมแผน		
รวม	10	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนบดี ญาญสิงห์)
พนักงานขับรถดับเพลิง

(นายสิทธิพันธ์ ชันแขง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(นายกำปนาท พาโคกทม)
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เพื่อโปรดทราบ

(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ)

-อนุมัติ

(นางรัฐนันท์ บุญฤทธิ์นันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายคะนอง ทองเทพ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานส่งเสริมการเกษตร) โทร๐-๔๔๐๐-๒๒๐๖.....

ที่.....นม ๗๑๒๐๑/.....วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕.....

เรื่อง.....รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่งานส่งเสริมการเกษตร.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของงานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการการออกพื้นที่ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ รายงานดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายงานปฏิบัติงาน	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
	การปฏิบัติงานในพื้นที่			
๑	รับเอกสาร-คำร้อง	-	-	
๒	ขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช	๑๐	๑๐	
๓	โครงการฝึกอบรม	-	-	
๔	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	-	
	การปฏิบัติงานนอกพื้นที่			
๑	จับพิกัดแปลงและตรวจแปลงเกษตรกร	๒	๑๐	
๒	งานส่งเอกสาร	๑	๑๕	
๓	ตรวจเรื่องร้องเรียน	๕	๕	
๔	ประสานงานหน่วยงานอื่นๆ	๑	๑๕	
๕	งานอื่นๆ แจกถุงยังชีพ	๕	๕๐	
รวม		๒๔ /	๑๐๕ /	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริพร ดินโสง)
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ (งานกรรเจ้าหน้าที)

ที่.....นม ๗๑๒๐๑/-.....วันที่.....๔.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง.....รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ส่งหนังสือจังหวัด	๓	-
๒	ส่งหนังสืออำเภอ	๓	-
รวม		๖	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนฤทัย แซ่ชมขุนทด)
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล


(นายมงคล ลาวัณย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป


(นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

สรุปข้อมูลการทำงานเต็มเวลา/เดือน

เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๘	
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๕	
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๐	
	รวม	๒๓	

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองสำนักปลัด

เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

		จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	จดทะเบียนจัดตั้งทะเบียนพาณิชย์	๑	
๒	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน	-	
๓	จดทะเบียนเลิกทะเบียนพาณิชย์	๑	
๔	ออกใบแทนใบสำคัญ	๑	
รวม		๓	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม ๗๑๒๐๑/๒๕ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนิติกร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

งานนิติกร องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนการออกพื้นที่ (ครั้ง)	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)
๑	ออกตรวจสอบเรื่องร้องเรียน	๔	๓
๒	ติดต่อสำนักงานที่ดินฯ สาขาปากช่อง	๑	๑
	รวม	๕	๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ นางสาววิศดา บุคสาเดช
(นางสาววิศดา บุคสาเดช)
พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ (นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ (นางรฐนันท์ บุญฤทธินันท์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลงชื่อ (นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ลงชื่อ (นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของการเงินและบัญชี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง / ส่วน จัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของการเงินและบัญชีกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้ งานการเงินและบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้มาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	จ่ายเช็คบุคคลธรรมดา/บริษัท/ห้างร้าน	๖๘	๒๗
๒	นำฝากเงินธนาคาร ธกส.	-	๒๒
รวม		๖๘ /	๔๙ /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชรินทร์ พัฒนาสันต์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(นางสาวศรินทร์ภัสร์ ฤทธิโชติ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นายทศศักดิ์ ชื่นธวัช)

รองปลัด อบต. ชนงพระ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายคะเชนทร์ โยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

-ทราบ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม.๗๑๒๐๒/๒๕๖๕ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการ และการออกพื้นที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/ส่วนจัดทำรายงานสรุปผลผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานในพื้นที่ตำบลชนงพระ/นอกพื้นที่ตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้รวบรวมข้อมูลของแต่ละกอง/ส่วน เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานของกระทรวงพลังงาน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดดังนี้

๑. จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ	๑,๑๙๖	ราย
๒. จำนวนการออกพื้นที่	๑๔	ครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรีประไพ เปลี่ยวกระโทก)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้

(นางรุจิรัตน์ บุญฤทธินันท์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.ชนงพระ

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ทราบ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

รายละเอียดผู้มาติดต่องานประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามา ใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออก พื้นที่ (ครั้ง)
๑	ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์	๖	
๒	ค่าประกันการใช้น้ำประปา	๘	
๓	ค่าขยะมูลฝอย	๑๐๗	
๔	ค่าน้ำประปา	๕๒๙	
๕	ค่าขออนุญาตใช้น้ำบาดาล	๒	
๖	ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓๐๑	
๗	ค่าตรวจแบบแปลน	๑๐	
๘	ค่าใบอนุญาตควบคุมอาคาร	๑๐	
๙	ค่าภาษีป้าย	๗๒	
๑๐	ชุดดินถมดิน	๑	
๑๑	ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	๑	
๑๒	เบ็ดเตล็ด	๑๔๙	
	นายกิตติศักดิ์ โพธิ์สุนทร (ออกจด)		๓
	นายกิตติศักดิ์ โพธิ์สุนทร (ออกเก็บ)		๓
	นายอิทธิศักดิ์ บทมาตร (ออกจด)		๓
	นายอิทธิศักดิ์ บทมาตร (ออกเก็บ)		๓
	นายเจษฎา มุ่งต่อกลาง (ออกจด)		๒
	นายเจษฎา มุ่งต่อกลาง (ออกเก็บ)		๒
	นายแสวง อุ้นจันทิก (ออกเก็บ)		๒
	นายเทเวศ อินสุข (ออกเก็บ)		๔
	รวม	๑,๑๙๖	๒๒

รายงานสรุปผลการให้บริการ กองคลัง งานพัสดุ

เดือน		มีนาคม
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)		
1	จ้างเหมาบริการรายวัน	35
2	จ้างซ่อมรถยนต์ กค 7246	1
3	จ้างซ่อมรถขยะ 845411	1
4	จ้างซ่อมแซมทรัพย์สินทะเบียน 882812	1
5	จ้างซ่อมรถประปา ผอ 6131	1
6	จ้างซ่อมรถกระเช้า	1
7	จ้างเหมาบริการรถแบ็คโฮ	1
8	ซื้อวัสดุสำนักงานมาปรับแสง	1
9	น้ำดื่ม	1
10	ซื้อวัสดุสำนักงาน	4
11	ซื้อวัสดุเกษตร	1
12	ซื้อน้ำมัน	4
13	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	2
14	ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง 857242	1
15	ซื้อชุด CPE	1
16	ซื้อแอร์	1
17	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	6
18	ซื้อยางมะตอย	2
19	ซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์	1
รวม		66



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ม.๗๑๒๐๓/.....

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ของกองช่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/งานจัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานกองช่าง ในด้านโครงสร้างพื้นฐานการควบคุมอาคารพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ในการขออนุญาตปลูกสร้างเคลื่อนย้ายอาคารและรื้อถอนอาคาร ด้านไฟฟ้า ด้านประปา ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

บัดนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและการออกพื้นที่ ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้าใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
๑.	งานด้านไฟฟ้า	๖๘	๑๔
๒.	งานด้านประปา	๒๒	๒๒
๓.	งานซ่อมด้านประปา	-	-
๔.	งานตัดมิเตอร์/เปลี่ยนมิเตอร์น้ำ	๕๐	๔๗
๕.	งานด้านบาดาล	๒	๑
๖.	งานด้านขออนุญาตก่อสร้างฯ	๑๓	๒
๗.	งานด้านโยธา	๑๐	๑๐
รวม		๑๖๕	๙๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายสิทธิศักดิ์ วีระบัน)

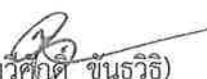
นายช่างโยธาชำนาญงาน

(นายสุภชัย/...



(นายสุภชัย เพ็ชรนอก)

ผู้อำนวยการกองช่าง



(นายทวศักดิ์ ชนธวิธิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขฯ องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปการใช้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ขอรายงานสรุปการใช้บริการ
ของประชาชน ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

รายการ / ประจำเดือน		จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
จำนวนผู้มารับบริการ(คน)				
๑	ผู้มาติดต่องานรักษาความสะอาด	๒๕	ราย	
๒	ผู้ส่งรายงานน้ำเสีย	๓	ราย	
๓	ผู้ขอใบอนุญาตฯ	๑๓	ราย	
๔	ผู้ขอเอกสารรับรองโควิด	๑	ราย	
๕	เรื่องร้องเรียน	๒	ราย	
รวม		๔๔	ราย	
จำนวนการออกพื้นที่(ครั้ง)				
๑	รถขยะ	๑๓๘	ครั้ง	
๒	รถกู้ชีพ	๕๘	ครั้ง	
๓	งานร้องเรียน	๔	ครั้ง	
๔	ไปราชการนอกตำบล	๒	ครั้ง	
รวม		๒๐๒	ครั้ง	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริวรรณ เปียสันเทียะ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นายสิทธิศักดิ์ ศรีจันทิก)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายคะเชนทร์ ไยสุน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นายสนั่น หลุยจันทิก)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ที่ นม 71205/

วันที่ 31 มีนาคม 2565

เรื่อง รายงานสรุปการให้บริการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ได้มอบหมายให้แต่ละกอง/จัดทำรายงานสรุปผลจำนวนผู้ที่มาติดต่อราชการและการออกพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติงานของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ เป็นประจำทุกเดือน

บัดนี้ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ ได้จัดทำรายงานผลผู้มารับบริการและออกพื้นที่ ประจำเดือน **มีนาคม 2565** รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการ (ราย)	จำนวนครั้งที่ออกพื้นที่ (ครั้ง)
1	รับเอกสารราชการและเอกสารอื่นๆ	25	-
2	ออกนอกพื้นที่ส่งหนังสือราชการให้หน่วยงาน และโรงเรียน	-	5
3	จ่ายเช็คและรับ เอกสารอาหารกลางวัน	-	5
4	จ่ายเช็คเงินโครงการ	-	-
5	ครูและบุคคลภายนอกมาประชุม	-	
6	ออกตรวจเยี่ยม ศพด.ทั้ง 5 ศูนย์	-	3
7	ออกนอกพื้นที่ประชาคมหมู่บ้าน	- = 26	- = 13

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสมปอง จันทะเนตร)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายคะเชนทร์ โยสุน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

(นางปะกองแก้ว ประทุมทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ