

คู่มือประชาชน

งานที่ให้บริการ การขออนุญาตขอใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

โทรศัพท์ : ๐๔๔ - ๐๐๒ - ๒๐๖ ต่อ ๑๕

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรสาร : ๐๔๔ - ๔๔๙๘ - ๒๕๒๑ ต่อ ๘

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. รับเอกสารขออนุญาตขอใช้น้ำประปา
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
๓. เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ
๔. ชำระค่าธรรมเนียม

๑. งานประปา กองช่าง
๒. งานประปา กองช่าง
๓. งานประปา กองช่าง
๔. งานประปา กองช่าง

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑ วัน/ราย

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- | | | | |
|-----------------------------|-------|---|------|
| ๑. แบบขออนุญาตใช้น้ำประปา | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมประกันการใช้น้ำประปา

๒๐๐ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

องค์การบริหารส่วนตำบลชนงพระ โทรศัพท์ : ๐๔๔ - ๐๐๒ - ๒๐๖ ต่อ ๑๕